

Demande d'entretien de prévention au président du tribunal

Modèle fourni par SauverMonEntreprise.fr : remplacez les champs [ENTRE CROCHETS] par vos informations.

[RAISON SOCIALE]

[Forme juridique, capital]

[Siège social]

[SIREN]

Représentée par [NOM, PRÉNOM], [qualité]

À Monsieur ou Madame le Président
du Tribunal [de commerce / judiciaire] de [VILLE]
[Adresse]

Courrier confidentiel

Objet : demande d'entretien de prévention.

Monsieur ou Madame le Président,

La société [RAISON SOCIALE], que je dirige, exerce depuis [ANNÉE] une activité de [ACTIVITÉ]. Elle emploie [NOMBRE] salariés et a réalisé au dernier exercice un chiffre d'affaires de [MONTANT] euros.

Elle rencontre depuis [MOIS, ANNÉE] des difficultés que je souhaite vous exposer : [résumer en deux ou trois phrases factuelles : baisse

d'activité de [X] %, perte d'un client important, tensions de trésorerie, échéances bancaires ou sociales difficiles à honorer].

J'ai déjà engagé les démarches suivantes : [échéanciers demandés aux principaux créanciers, rendez-vous avec la banque, réduction des charges].

Soucieux d'anticiper plutôt que de subir, je sollicite un entretien confidentiel afin de faire le point sur la situation de l'entreprise et sur les mesures de prévention qui pourraient être adaptées.

Je me tiens à votre disposition, ainsi qu'à celle de votre greffe, pour convenir d'une date, et joins à la présente les éléments utiles à la préparation de cet entretien.

Je vous prie d'agréer, Monsieur ou Madame le Président, l'expression de ma haute considération.

Fait à [VILLE], le [DATE]

[Signature du représentant légal]

Modèle indicatif, à adapter à votre situation : il ne remplace pas un conseil personnalisé (avocat, expert-comptable, mandataire de justice). SauverMonEntreprise.fr, Comprendre, anticiper, agir.